

Report 2023

NON + SOLI

con l'Amministratore di Sostegno



Dove l'autonomia si ferma, arrivi tu.

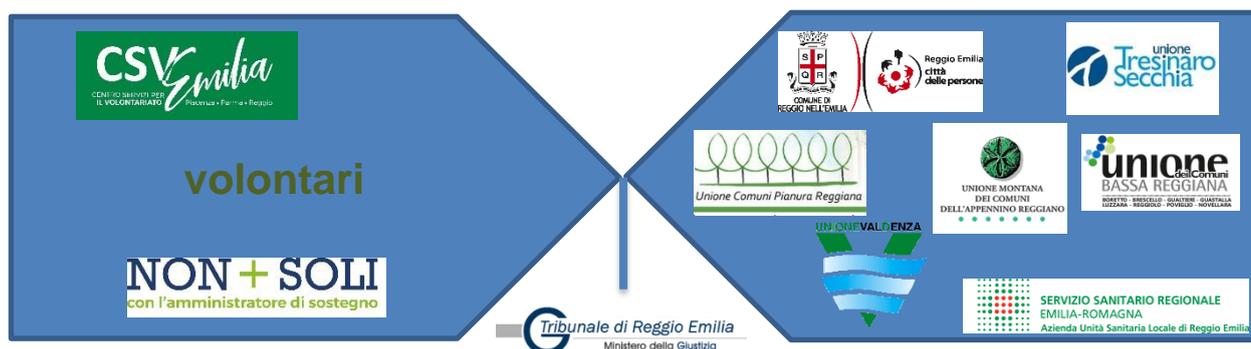
www.nonpiusoli.org

Il progetto **NON+SOLI** con l'Amministratore di sostegno si configura come una rete di sostegno per le fragilità. L'utilizzo in questi anni di questo strumento, lo ha portato a divenire un pilastro fondamentale nella tutela di persone fragili che, a causa di diverse menomazioni fisiche o psichiche, si trovano nell'impossibilità di provvedere autonomamente ai propri interessi. La legge 6/2004 ha introdotto questo prezioso strumento, ma la sua efficacia dipende dalla sua conoscenza, dalla sua diffusione e da un suo corretto utilizzo.

In questo contesto, il progetto **NON+SOLI**, promosso da CSV Emilia, si è posto come punto di riferimento per cittadini, associazioni ed enti interessati all'amministrazione di sostegno, con l'obiettivo di Informare e sensibilizzare sul ruolo dell'amministratore di sostegno; formare e supportare gli amministratori di sostegno nel loro compito; favorire la collaborazione tra enti e realtà del territorio, garantendo l'accesso gratuito all'istituto a tutti, senza discriminazioni.

La vera forza di **NON+SOLI** risiede nella sua rete capillare di volontari, enti del terzo settore e istituzioni locali, che lavorano insieme per realizzare l'autodeterminazione delle persone fragili. L'amministratore di sostegno, con il supporto di progetti come **NON+SOLI**, rappresenta una risposta concreta ai bisogni di chi vive in condizioni di fragilità, promuovendone la dignità e la piena partecipazione alla vita sociale.

La proficua collaborazione sul progetto avviata nel 2012 poi periodicamente rinnovata, nata dalla sinergia tra le Unioni dei Comuni della provincia, il Comune di Reggio Emilia, l'AUSL e il Tribunale di Reggio Emilia, attraverso una manifestazione di interesse si è conclusa nel corso del 2023. E' ora in fase di rinnovo.



IL RUOLO DI CSV EMILIA

CSV Emilia opera come centro nevralgico del progetto, assumendo la responsabilità di coordinare e dirigere le sue diverse componenti. Questo ruolo di supervisione garantisce che ogni elemento del progetto funzioni in modo sinergico e complementare, perseguendo obiettivi comuni ben definiti.

Le attività di CSV Emilia si articolano in diverse aree:

Gestione del gruppo volontari allo sportello: accoglienza, orientamento e supporto ai volontari che offrono il loro servizio.

Gestione dell'elenco volontari amministratori di sostegno: aggiornamento e monitoraggio del database dei volontari qualificati.

Inserimento volontari: assegnazione dei volontari ai casi seguiti dai servizi sociali, garantendo un adeguato supporto.

Rapporti con partner e tribunale: collaborazione costante con enti e istituzioni per il buon funzionamento del progetto.

Colloqui e inserimento nuovi volontari: valutazione e integrazione di nuove risorse umane dedicate al sostegno.

Formazione per amministratori di sostegno: organizzazione di corsi e seminari per aggiornare e rafforzare le competenze professionali.

Gestione dati e database: raccolta, analisi e monitoraggio dei dati per ottimizzare l'efficacia del progetto.

Attività di fundraising: raccolta fondi per sostenere economicamente le iniziative del progetto.

Gestione amministrativa: elaborazione di preventivi, consuntivi e budget per una gestione trasparente delle risorse.

Programmazione e rendicontazione: definizione degli obiettivi annuali e rendicontazione dei risultati raggiunti.

Acquisto di beni e servizi: approvvigionamento di materiale necessario per lo svolgimento delle attività.

Partecipazione a eventi: promozione e sensibilizzazione sull'istituto dell'amministratore di sostegno attraverso eventi e iniziative.

Aggiornamento sito web: cura e aggiornamento del sito web Non+Soli.org per fornire informazioni e materiali utili.

Consulenze e presentazioni: offerta di consulenza e informazione sul progetto a enti, istituzioni e cittadini interessati.

In sintesi, CSV Emilia svolge un ruolo fondamentale nel garantire il buon funzionamento del progetto, promuovendo il sostegno alle persone fragili in modo efficiente, trasparente e responsabile.

LE ATTIVITA' REALIZZATE NEL PROGETTO NELL'ANNO 2023

Promozione Formazione Sportelli Albo dei volontari Documentazione

Nel 2023 si è lavorato sul consolidamento delle esperienze fino ad ora sostenute ed il potenziamento del volontariato rendendo strutturali le attività online avviate negli anni precedenti ed integrandole con le attività ordinarie.

Il progetto è stato reso possibile grazie al contributo fondamentale di 43 volontari, che hanno operato in diversi sportelli sul territorio.

10 volontari sono stati inoltre impiegati come amministratori di sostegno.

Le attività online come la consulenza a distanza e la formazione, sono state rese strutturali e integrate con le attività in presenza. Questo ha permesso di ampliare il raggio d'azione di CSV Emilia e di raggiungere un pubblico più ampio e di permettere un maggior accesso ai servizi da parte di chi vive in zone decentrate della provincia. Parte dei servizi sono stati erogati anche a persone non abitanti nella provincia di Reggio Emilia.

Volontariato: Il progetto si è basato sul prezioso lavoro di 43 volontari, 6 in più dell'anno precedente che hanno prestato servizio in cinque sportelli sul territorio (Scandiano, Montecchio, Correggio, Castelnovo Monti e Guastalla), presso la sede di Reggio Emilia e presso il Tribunale cittadino.

10 volontari hanno operato anche presso il Tribunale di Reggio Emilia.

5 volontari erano dedicati ai servizi sociali di Reggio Emilia e al CSM.

5 volontari erano dedicati ai servizi sociali delle unioni di comuni.

Amministratori di sostegno: 20 volontari sono stati inoltre iscritti nell'elenco degli amministratori di sostegno, fornendo un supporto prezioso a persone in difficoltà.

Formazione e promozione: I volontari di sportello sono stati coinvolti anche in attività di formazione, promozione e raccolta dati statistici.



Si è raggiunta una maggiore accessibilità ai servizi di CSV Emilia Non+Soli grazie alle attività online e all'ampliamento della rete di sportelli, raggiungendo un numero maggiore di persone e ad offrire loro i propri servizi in modo più accessibile. Il progetto ha permesso di rafforzare il ruolo del volontariato all'interno di CSV Emilia, valorizzando il contributo dei volontari e coinvolgendoli in diverse attività. Le attività svolte da CSV Emilia nel 2023 hanno dimostrato l'impegno dell'organizzazione nel promuovere il volontariato e nel fornire servizi di qualità alla cittadinanza. L'integrazione delle attività online, l'utilizzo di nuove tecnologie e il potenziamento della rete di volontari rappresentano un passo importante per il futuro di CSV Emilia.



Oltre a fornire consulenza specialistica in materia di amministrazione di sostegno, il servizio chiarisce i diritti e doveri di ogni figura coinvolta, aiutando a distinguere i diversi ruoli e le relative responsabilità. Da qui un considerevole aumento dei servizi erogati anche alla categoria dei caregiver.

Le richieste pervenute a Non+Soli hanno permesso di evidenziare la necessità di orientare le persone verso i servizi specifici a loro dedicati, garantendo un supporto personalizzato e mirato alle esigenze di ogni individuo.



In concreto, Non+Soli ha offerto ai caregiver e agli amministratori di sostegno:

- ✓ Consulenza personalizzata: per comprendere appieno i compiti e le responsabilità del proprio ruolo, ricevere supporto concreto nell'adempimento degli stessi e affrontare le sfide quotidiane con maggiore serenità.
- ✓ Informazione e formazione: per conoscere i propri diritti e doveri, i benefici previsti dalla legge e le risorse disponibili sul territorio.
- ✓ Orientamento ai servizi: per individuare i servizi socio-assistenziali e sanitari più adatti alle proprie esigenze e facilitare l'accesso agli stessi.
- ✓ Supporto psicologico: per gestire lo stress, l'ansia e le emozioni negative che possono derivare dal proprio ruolo.
- ✓ Creazione di reti di supporto: per favorire il confronto con altre persone che vivono esperienze simili e costruire relazioni di solidarietà e mutuo aiuto.

RISORSE UMANE COINVOLTE

Il progetto vede l'impiego di parte dello staff di CSV Emilia ma soprattutto si sostiene grazie all'impiego di risorse umane volontaria in particolare :

43 VOLONTARI*	Sportello in cui operano
6 (di cui 2 opera anche a RE)	Scandiano
5	Montecchio
4 (di cui 1 opera anche a RE)	Correggio
5 (di cui 1 opera anche a RE)	Castelnuovo Monti
4	Guastalla
12 (di cui 8 operano anche in tribunale)	Reggio Emilia CSV
10	Reggio Emilia Tribunale

*alcuni volontari operano su più sportelli

Dei 42 volontari di sportello 5 sono dedicati ai servizi sociali di Reggio Emilia e al CSM, 5 ai servizi sociali delle unioni dei comuni. 20 volontari sono inoltre iscritti nell'elenco degli amministratori di sostegno impiegati su più beneficiari.

I volontari di sportello sono coinvolti anche in altre azioni di progetto quali: formazione, promozione, statistiche.

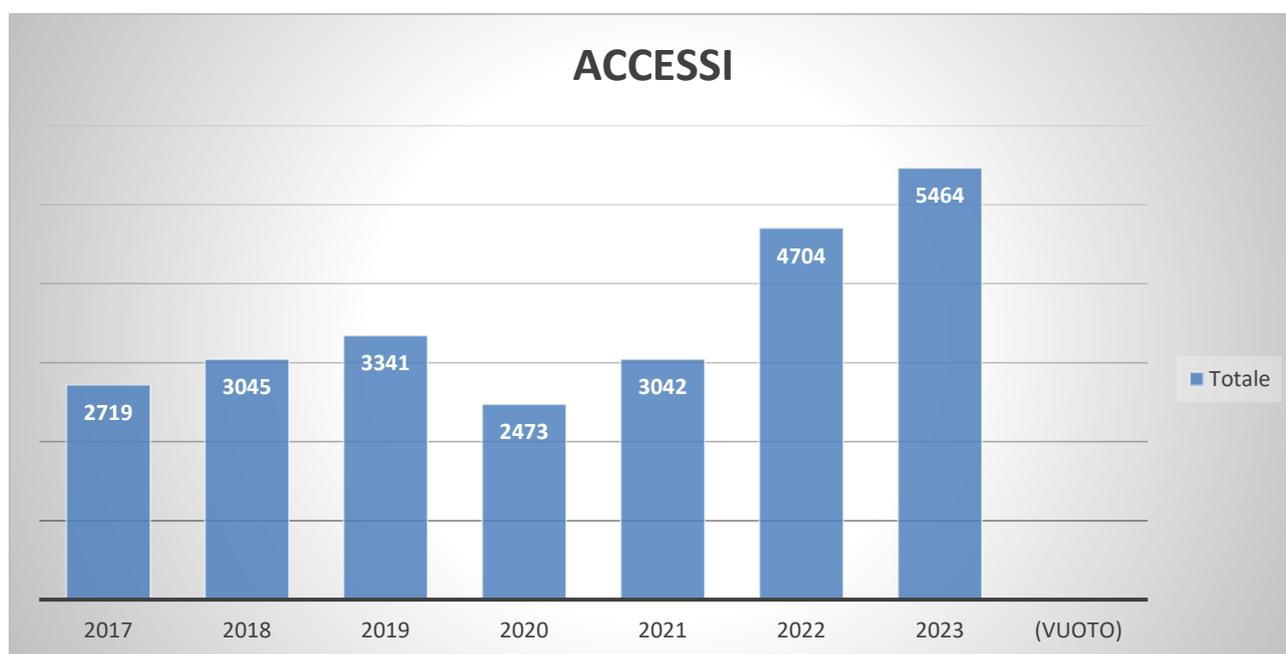
ATTIVITA' DI SPORTELLO

Gli sportelli hanno fornito informazioni ed assistenza all'amministrazione di sostegno. L'attività si è svolta con incontri e colloqui presso le sedi dei 7 sportelli in provincia e anche attraverso colloqui telefonici, e via mail. Il servizio è stato erogato ai cittadini, alle associazioni del terzo settore ed ai Servizi sociali e socioassistenziali nonché al privato sociale su prenotazione. Per i servizi sociali sono stati messi a disposizione 10 volontari, 5 a Reggio e 5 sui territori per una presa incarico diretta dei casi da loro sottoposti.

Premessa alla presentazione dei dati:

Come già comunicato dal 2019 è attivo un diverso sistema di rilevazione dati, pertanto le possibili variazioni o discordanze rispetto agli anni passati sono frutto di una diversa interpretazione ed analisi degli stessi.

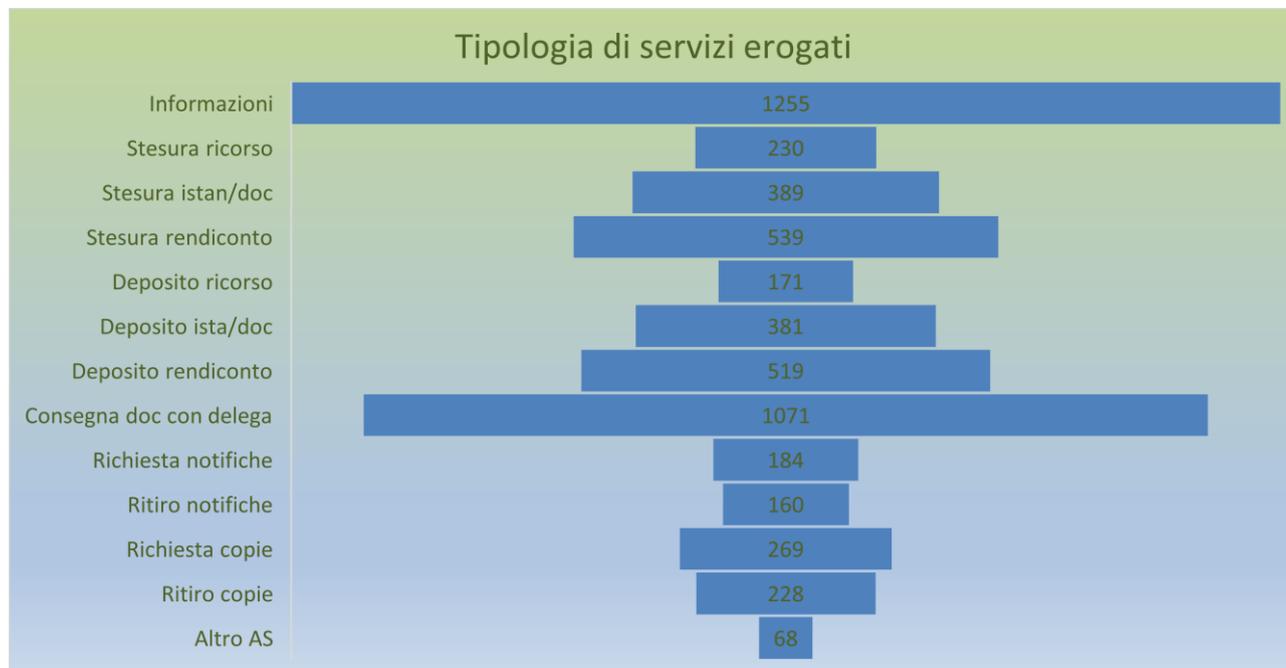
ACCESSI ED UTENTI SERVITI 2023 presso i 7 sportelli: 1868 sono gli utenti serviti di cui 374 nuovi (mai serviti in passato). Sono stati erogati 5464 servizi di consulenza, informazione, presentazione ricorsi, depositi atti, istanze, rendiconti, copie conformi, notifiche .



5464 accessi sono relativi alle seguente tipologia di servizi

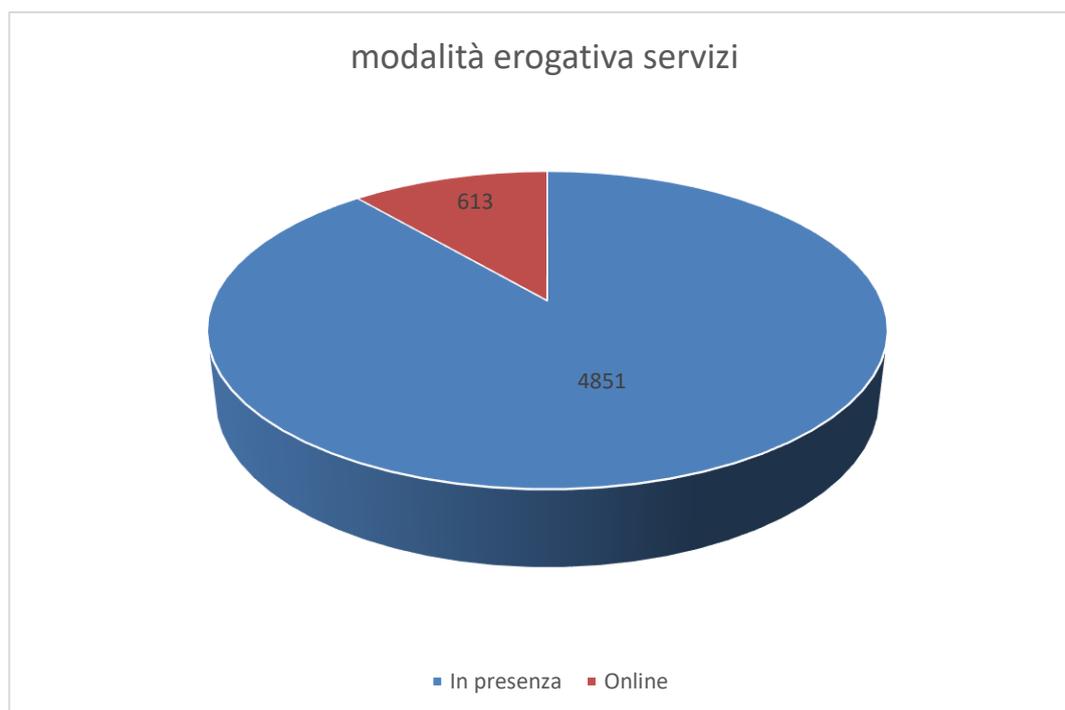
Tipologie dei servizi erogati

I servizi impattano tutte le fasi dell'amministrazione di sostegno dalla nascita, le vasi intermedie e la chiusura.



Modalità dei servizi erogati

Gli utenti prediligono nettamente i servizi in presenza, determinando un calo considerevole delle consulenze online. In passato il rapporto tra consulenze online e in presenza era di circa 39% di servizi online contro il 61% in presenza, ora siamo a 24% online e 76% in presenza presso gli sportelli.



Specifica sui ricorsi

Un aspetto fondamentale del lavoro degli sportelli è la predisposizione dei ricorsi per l'amministrazione di sostegno. Si tratta di un'attività complessa e delicata che richiede competenze specifiche e la massima attenzione.

La procedura per la nomina di un amministratore di sostegno è articolata in diverse fasi:

Predisposizione del modulo di richiesta: Il primo passo è la compilazione di un modulo di richiesta in cui vengono indicati i dati anagrafici della persona beneficiaria, le motivazioni che rendono necessaria la nomina di un amministratore di sostegno e la scelta del soggetto a cui si intende affidare l'incarico. **Comunicazioni ai parenti e affini:** Successivamente, è necessario comunicare l'avvio della procedura ai parenti fino al quarto grado e agli affini fino al secondo grado.

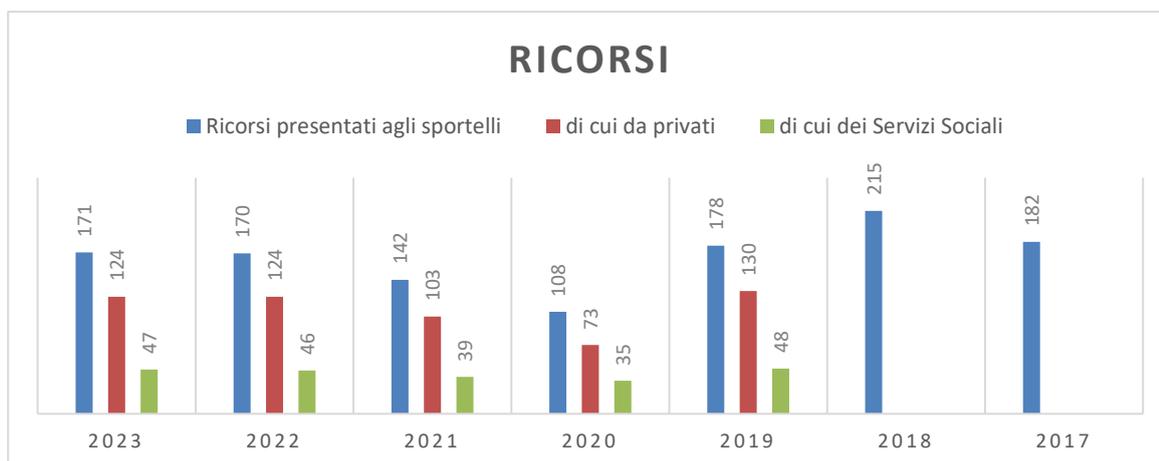
Raccolta della documentazione medica: È fondamentale raccogliere tutta la documentazione medica che attesti lo stato di incapacità della persona beneficiaria. Questa documentazione deve essere allegata al ricorso.

Presentazione del ricorso al tribunale: Il ricorso, completo di tutta la documentazione necessaria, viene infine depositato presso il tribunale competente.

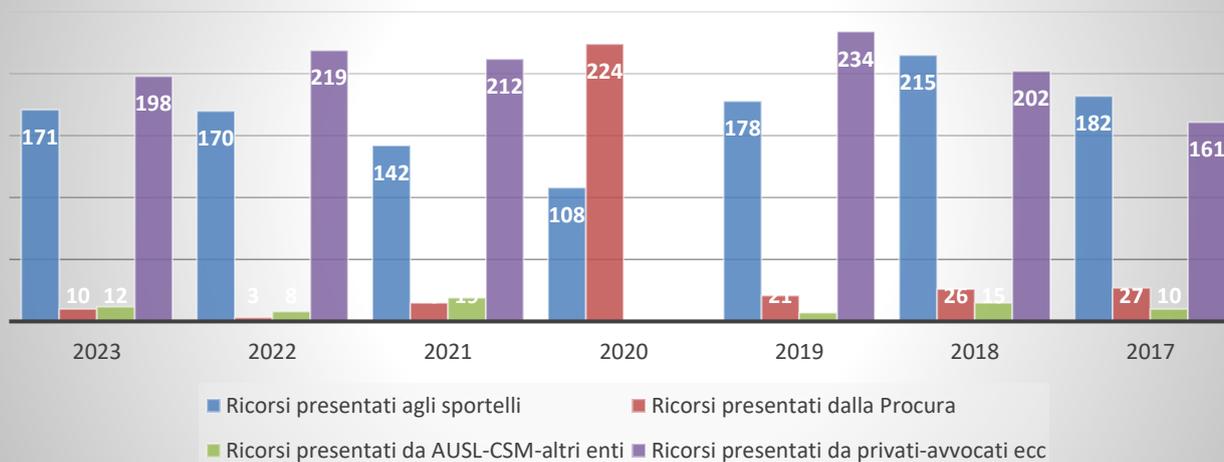
Udienza in tribunale: Il giudice fissa un'udienza nel corso della quale ascolta la persona beneficiaria, i suoi familiari e l'eventuale consulente tecnico d'ufficio.

Decreto di nomina: Con un decreto, il giudice nomina l'amministratore di sostegno e definisce i suoi poteri.

I dati relativi alla presentazione dei ricorsi per l'amministrazione di sostegno sono un importante indicatore del bisogno di tutela delle persone fragili presenti sul territorio. Questi dati possono essere considerati sia per monitorare l'andamento del fenomeno e per individuare eventuali criticità ed anche per orientare le politiche di intervento in materia di disabilità e non autosufficienza, nonché il valore dell'attività svolta da Non+Soli.



RICORSI PRESENTATI DA

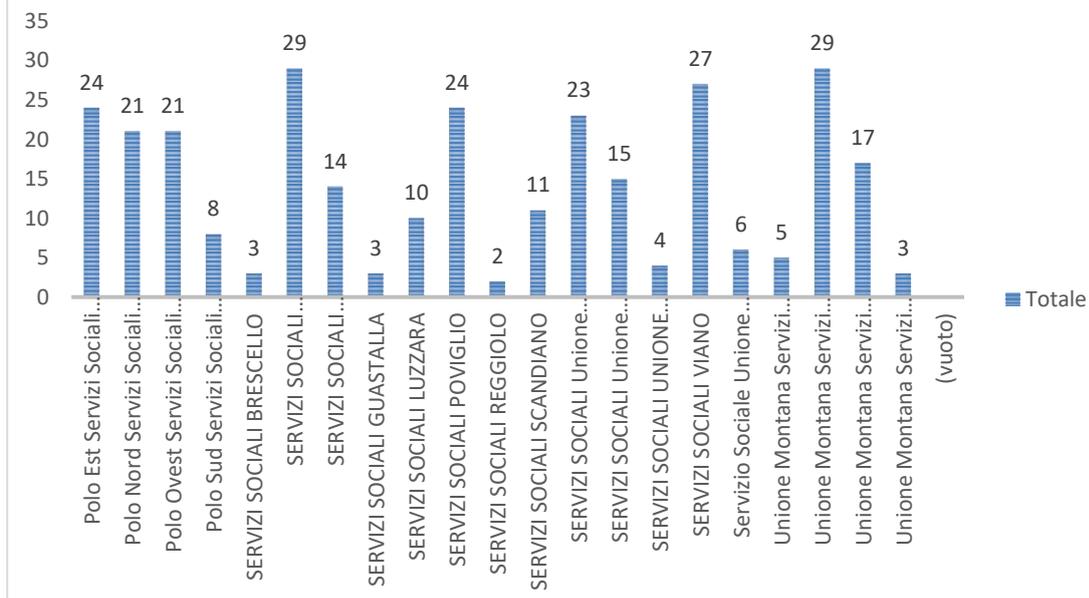


Osserviamo un graduale rientro dei ricorsi presentati da tutti i diversi soggetti, verso i livelli pre-pandemici, dopo il calo registrato durante quel periodo. **NB il dato 2020 relativo alla procura è un dato aggregato e riguarda ricorsi presentati da procura avvocati e privati**

Andamento dei servizi erogati ai Servizi Sociali provinciali

Il grafico illustra l'andamento delle prestazioni fornite ai Servizi Sociali dell'intera provincia. Si evidenzia una marcata enfasi verso l'accompagnamento degli utenti, piuttosto che la mera sostituzione nella presentazione dei ricorsi. Tale approccio ha determinato una diminuzione degli accessi diretti agli sportelli dei servizi stessi, a fronte di un aumento dei casi gestiti per cittadini già in carico ai servizi e da loro indirizzati a Non+Soli.

TOTALE



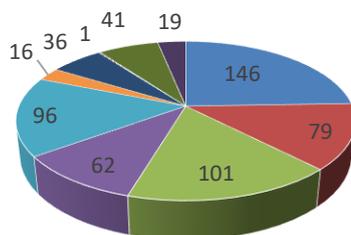
ACCESSO PER TERRITORIO: Analisi dell'affluenza agli sportelli

Premessa:

Il grafico fornito mostra la distribuzione dell'accesso agli sportelli del tribunale suddivisa per territorio. È importante sottolineare che alcuni servizi, per loro natura, possono essere erogati solo presso la cancelleria (depositi, copie conformi, notifiche), contribuendo significativamente al volume di utenti presso tale sportello.

	SCANDIANO sportello	SCANDIANO online	CORREGGIO sportello	CORREGGIO online	GUASTALLA sportello	GUASTALLA online	MONTECCHIO sportello	MONTECCHIO online	CASTELNOVO MONTI sportello	CASTELNOVO MONTI online
Nuovi utenti	73		56		37		22		20	
Servizi erogati	668		376		412		90		168	
Utenti serviti	146	79	101	62	96	16	36	1	41	19

Utenti serviti



- SCANDIANO sportello
- SCANDIANO online
- CORREGGIO sportello
- CORREGGIO online
- GUASTALLA sportello
- GUASTALLA online
- MONTECCHIO sportello
- MONTECCHIO online
- CASTELNOVO MONTI sportello
- CASTELNOVO MONTI online

SERVIZIO TUTELA MINORI E AFFIDI

Da alcuni anni si è sperimentata una attività di assistenza relativa alle tematiche tutela minori e affidi afferenti al tribunale ordinario ed in particolare alla cancelleria volontaria giurisdizione. Il servizio è destinato all'area minori dei Servizi Sociali con i seguenti servizi.

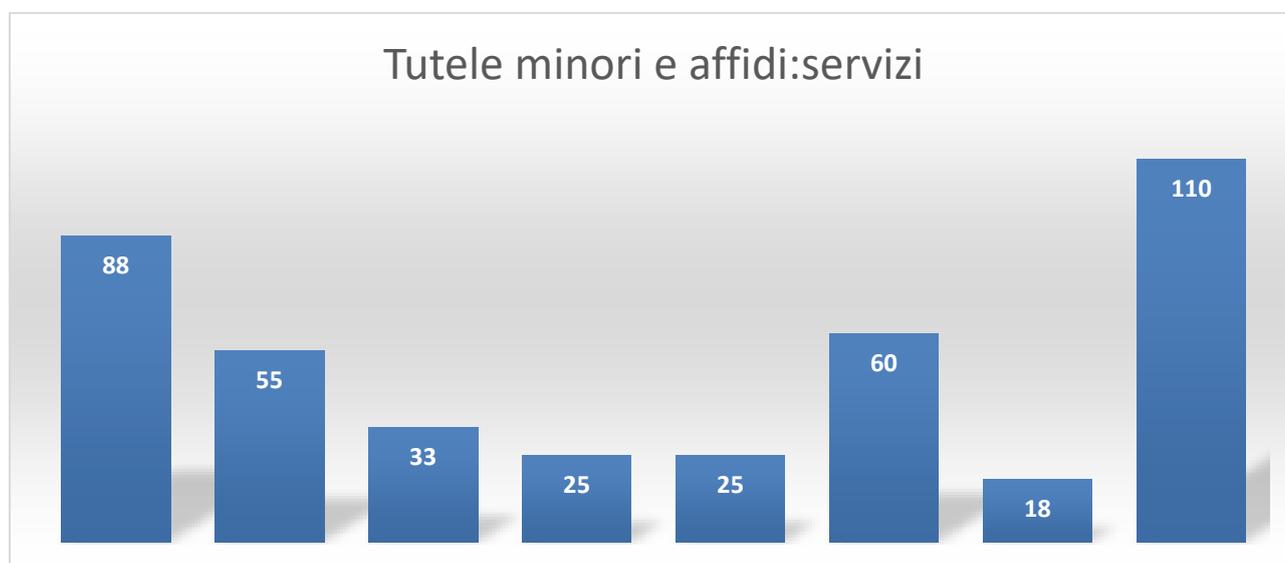
Tutele:

- Apertura
- Gestione fascicolo
- Istanze
- Consulenza su gestione istanze
- Confronto con GT

Affidi:

- Verifica documentazione presentata dai SS
- Iscrizione a ruolo
- Invio pec di iscrizione a SS e tribunale minori
- Gestione proroghe
- Confronto con GT

Il 2022 ha visto il consolidarsi di questo servizio che dopo una valutazione diretta con gli interessati potrà essere messo a sistema nel 2023. La messa a sistema prevederà il reclutamento e la formazione di nuovi volontari, la gestione dei rapporti con il tribunale per questo tipo di attività, il coordinamento del lavoro con la cancelleria della volontaria giurisdizione.



Per la vigilanza spesso il GT dichiara non luogo a provvedere o appone semplicemente un visto, in altri casi invece chiede aggiornamenti, quindi occorre fare comunicazione al Servizio Sociale e monitorare il lavoro sul fascicolo perché venga rispettata la data di scadenza richiesta dal GT.

ORE DI VOLONTARIATO SVOLTE

Nel 2023, i volontari hanno dedicato ben 1838 ore al servizio di sportello, di cui 358 svolte online. Si tratta di un impegno significativo, che rappresenta un aumento rispetto alle 1610 ore dedicate nel 2022.

I volontari non si limitano a prestare servizio presso gli sportelli fisici e online, ma sono attivamente coinvolti anche in eventi esterni, corsi di formazione, incontri di aggiornamento e incontri istituzionali. Questa ampia gamma di attività testimonia la loro dedizione e il loro impegno nel fare la differenza per la comunità.

Anno	ore tot di volontariato svolte
2019	1423
2020	1244
2021	1542
2022	1610
2023	1838

IL VALORE ECONOMICO DELLE ATTIVITA' DI SPORTELLO

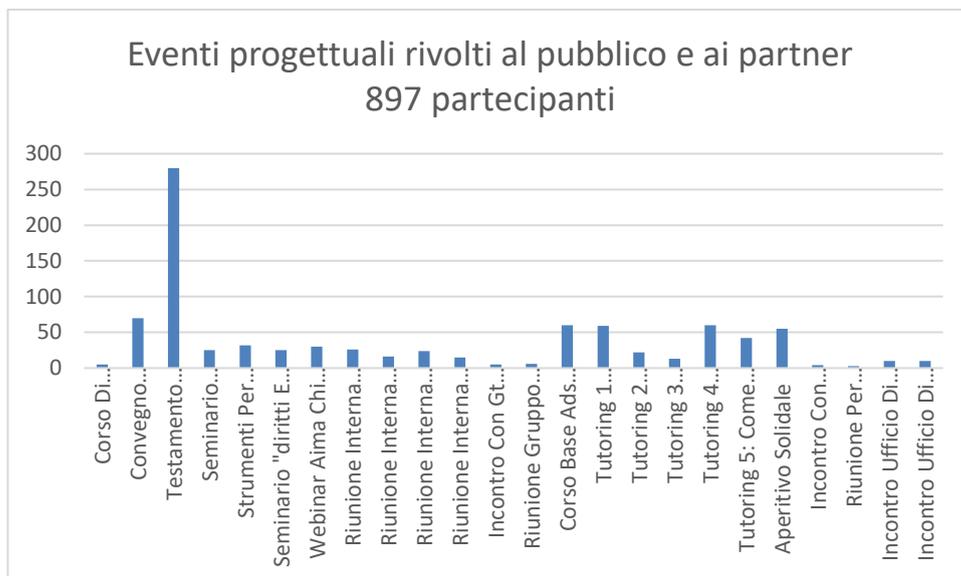
Misurare il valore del volontariato non significa ridurlo a un valore economico. Anzi, questa analisi permette di attivare processi interni ed esterni che migliorano il progetto stesso. Si valorizzano così i risultati ottenuti (output) e le risorse impiegate (outcome). Il volontariato possiede inoltre un valore inestimabile in termini di capitale umano, che arricchisce sia i beneficiari del servizio che i volontari stessi. Nel 2023, il lavoro gratuito dei volontari ha generato un risparmio sociale di 1.425.000 €, calcolato sulla base del costo medio delle prestazioni svolte da professionisti comparabili. È importante sottolineare che questo calcolo non include le numerose attività di back office svolte dai volontari, che rappresentano un ulteriore contributo fondamentale al progetto.

dal 15/3/2012 al 31/12/2021	Anno 2022
7.733.950 Ml di euro	1.425.000
Valori di calcolo	Costo dell'atto eseguito da professionista
Informazioni	Euro 200
Ricorso	Euro 1.500
Istanza	Euro 400
Rendiconto	Euro 500

FORMAZIONE

Nel 2023, il progetto ha promosso una fitta rete di attività formative, organizzando o partecipando a 24 eventi tra seminari, convegni, workshop e incontri. Le 64 ore complessive di formazione in presenza (frontale) hanno coinvolto tutti gli stakeholder del progetto: associazioni di volontariato, cittadini, servizi sociali e sanitari. Per garantire una fruizione inclusiva, è stata adottata una modalità di erogazione diversificata, che ha incluso sia incontri in presenza che online. Il corso di formazione, con 60 partecipanti, ha affrontato tematiche trasversali di grande importanza, come: aspetti giuridici, psicologici, relazionali, esperienziali e conoscenza dei servizi sanitari e sociali del territorio. Particolare attenzione è stata dedicata all'aggiornamento dei volontari degli sportelli,

con focus su temi specifici quali gli indirizzi dei giudici tutelari e le casistiche più comunemente affrontate. I 5 periodici incontri di approfondimento su temi specifici hanno avuto un grande successo, con una media di 60 partecipanti ad incontro. Questi incontri, rivolti ad amministratori di sostegno in carica, volontari di sportello ed operatori dei servizi sociali, hanno rappresentato un'occasione preziosa per un confronto costruttivo e un aggiornamento continuo.



Riepilogo formazione progetto 2012/2023

- 18 corsi di formazione per cittadini e associazioni
- 29 seminari per cittadini e associazioni
- 40 seminari e workshop per assistenti sociali e operatori del privato sociale
- 4 workshop per medici di base
- 8 convegni
- 30 eventi organizzati da terzi

RECLUTAMENTO FORMAZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DI CITTADINI VOLONTARI ADS

Il progetto ha coinvolto attivamente i cittadini come volontari per supportare i servizi sociali nella gestione di casi segnalati o in carico. Nel 2023, tre cittadini che avevano partecipato al corso di formazione 2023 sono stati inseriti nell'elenco dei volontari e successivamente abbinati a casi specifici. La procedura per l'inserimento dei volontari prevede che i servizi sociali inoltrino una richiesta di ricerca volontario al CSV Emilia, che a sua volta contatta Non+Soli per ottenere un elenco di persone disponibili. I servizi sociali contattano quindi direttamente i volontari per proporre loro un caso specifico e selezionano il volontario più adatto. Al termine della selezione, i servizi sociali comunicano al CSV Emilia il nome del volontario scelto. Nel 2023, cinque cittadini disponibili per le attività di sportello sono stati inseriti in un tirocinio formativo per acquisire le competenze necessarie per svolgere il loro ruolo in modo efficace.

PROMOZIONE Non+Soli

Nel 2023, il progetto ha continuato a rafforzare la sua presenza online con un aggiornamento grafico del sito web <https://www.nonpiusoli.org/home/>, la gestione della pagina Facebook <https://www.facebook.com/nonpiusoliBari/> e l'apertura del profilo Instagram https://www.instagram.com/follow_ure_bliss/. Per garantire una comunicazione efficace e coinvolgente, l'attività di web management è stata affidata a una professional design web agency. Al fine di raggiungere un pubblico più ampio e superare le barriere linguistiche, sono stati ristampati i dépliant informativi in quattro lingue: inglese, francese, spagnolo e arabo. Questi materiali permettono agli utenti di altri paesi di comprendere meglio l'istituto e il progetto in modo chiaro e accessibile.

Dall'analisi dei dati di utilizzo, il sito web ha registrato un totale di 15.123 visitatori. Di questi, il 55% erano nuovi utenti, mentre il 45% erano utenti abituali. Il 45% degli utenti ha raggiunto il sito tramite motori di ricerca, il 38% tramite ricerche dirette, il 15% dai social media e il 2% da altri siti web (dati Google Analytics). L'utilizzo dei social media ha registrato un aumento significativo, raggiungendo i 6.100 utenti rispetto al 2022

PROGRAMMAZIONE 2024

La programmazione 2024 ripropone molte delle azioni realizzate nel 2023, ma anche un potenziamento dei servizi ai cittadini e ai Servizi Sociali, potenziando non solo i servizi relativi all'ads ma anche a quelli dedicati ai caregiver:

Promozione

Reclutamento

Formazione

Servizio di sportello

Apertura di sportelli presso case della salute, ospedali, centri di prossimità.

Attività di assistenza alle pratiche Tutela minori e affidi

Aggiornamenti temi Caregiver

Sono quindi confermate le attività di coordinamento di CSV Emilia quali:

1. Gestione e implementazione del gruppo volontari sportello;
2. gestione e implementazione dell'elenco volontari amministratori di sostegno;
3. Inserimento volontari amministratori di sostegno su casi dei servizi sociali;
4. Rapporti con partner di progetto e rapporti con tribunale;
5. Colloqui con nuovi volontari;
6. Organizzazione del corso di formazione 2024 per Amministratori di sostegno;
7. Organizzazione di momenti di formazione e aggiornamento per assistenti sociali e sanitari;
8. Gestione dati di sportelli;

9. Gestione e aggiornamento data base;
10. Consulenze ed informazioni on line
11. Attività di Fundraising;
12. Partecipazione ad eventi di promozione e di informazione sull'istituto;
13. Aggiornamento sito web Non+Soli.org;
14. Gestione del social media
15. Aggiornamento piano di comunicazione 2023

VALUTAZIONE DEI SERVIZI 2023

La raccolta di feedback tramite questionari di gradimento e sondaggi, iniziata a metà del 2023 e in corso anche nel 2024, fornirà dati preziosi per misurare l'efficacia delle azioni intraprese e migliorare continuamente i servizi offerti.

Approfondimento relativo al tema dei Caregiver

Come anticipato in precedenza il 2023 ha visto il consolidamento del lavoro svolto anche a favore dei caregiver, si è dato vita ad un lavoro di compartecipazione che ha messo in campo sia programmazione che realizzazione di attività dedicate. Si è ritenuto importante, quindi, riconoscere e valorizzare il ruolo fondamentale che i caregiver svolgono, offrendo loro supporto concreto e strumenti adeguati per affrontare le sfide quotidiane. In quest'ottica, si ritiene necessario sviluppare percorsi di accompagnamento personalizzati che favoriscano il benessere psico-fisico sia del caregiver che della persona assistita. Il caregiver è una figura fondamentale nel sistema di cura, che svolge un ruolo di sostegno emotivo, pratico e organizzativo per la persona assistita. L'amministratore di sostegno, invece, è un figura giuridica nominata dal giudice tutelare per affiancare persone che, a causa di una menomazione fisica o psichica, temporanea o permanente, hanno bisogno di aiuto nel compimento di atti della vita quotidiana.

La collaborazione tra caregiver e amministratore di sostegno è fondamentale per garantire una cura completa e personalizzata alla persona assistita, tutelando i suoi diritti e promuovendo il suo benessere.

Si ritiene fondamentale per il futuro creare strumenti e risorse per i caregiver quali:

Informazione e formazione: fornire ai caregiver informazioni chiare e complete sulla malattia, sulle cure necessarie e sui servizi disponibili. Organizzare corsi di formazione per acquisire competenze specifiche nella gestione della cura.

Supporto psicologico: offrire sostegno psicologico individuale o di gruppo per aiutare i caregiver a gestire lo stress, l'ansia e i sentimenti di isolamento. Promuovere la partecipazione a gruppi di auto-aiuto dove condividere esperienze e strategie di coping.

Sollievo dalla cura: attivare servizi di sollievo dalla cura per permettere ai caregiver di prendersi una pausa e dedicare del tempo a se stessi. Questo può includere l'assistenza domiciliare, i centri diurni per anziani o disabili, o i soggiorni in strutture di riabilitazione.

Riconoscimento e valorizzazione: riconoscere ufficialmente il ruolo del caregiver e valorizzare il suo impegno attraverso forme di sostegno concreto, come agevolazioni fiscali, permessi lavorativi o assegni di cura.

Percorsi di accompagnamento nella cronicità, disabilità e fine vita:

Creazione di reti di supporto: favorire la creazione di reti di supporto tra caregiver, familiari, amici e volontari per condividere esperienze, scambiare informazioni e offrire aiuto pratico.

Servizi di counseling e accompagnamento: offrire servizi di counseling e accompagnamento per aiutare le persone ad affrontare le difficoltà emotive, sociali e spirituali legate alla malattia, alla disabilità o alla morte.

Cure palliative e domiciliari: potenziare le cure palliative e domiciliari per garantire una migliore qualità della vita alle persone affette da malattie croniche o terminali e ai loro caregiver.

NON + SOLI
con l'Amministratore di Sostegno

CSV Emilia
CENTRO SERVIZI PER
IL VOLONTARIATO Piacenza • Parma • Reggio

Sensibilizzazione e formazione della comunità: promuovere campagne di sensibilizzazione e informazione per aumentare la consapevolezza sul tema della cura e per contrastare lo stigma sociale che spesso colpisce i caregiver.